

Đổi mới cách thức, quy trình giải quyết các thủ tục hành chính thực hiện cơ chế "một cửa" ở Ninh Thuận

■ NGUYỄN THANH QUÝ (*)

Công tác cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế "một cửa" tại các cơ quan hành chính nhà nước và UBND các cấp ở tỉnh Ninh Thuận đến nay bước đầu đổi mới cách thức, quy trình giải quyết các thủ tục hành chính, tạo chuyển biến tích cực trong quan hệ giữa các cơ quan hành chính với công dân và tổ chức, giảm phiền hà và chi phí cho công dân. Được nhân dân đồng tình ủng hộ, đánh giá cao, coi đây là chuyển biến về phương thức hoạt động mang tính cải cách căn bản của cơ quan hành chính nhà nước trong giải quyết công việc cho nhân dân. Nâng cao ý thức tổ chức kỷ luật, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, công chức, hạn chế tình trạng "dây dưa", đùn đẩy công việc, không rõ trách nhiệm như trước kia. Việc tiến hành niêm yết công khai các thủ tục hành chính, phí, lệ phí, thời gian giải quyết công việc.v.v... đã tạo cơ sở thuận lợi cho việc giám sát của nhân dân đối với cán bộ, công chức, lãnh đạo các cơ quan hành chính nhà nước, góp phần thực hiện hiệu quả Quy chế dân chủ ở cơ quan hành chính nhà nước,

Quy chế dân chủ ở cơ sở. Thông qua việc thực hiện cơ chế "một cửa", phát hiện những khiếm khuyết do thiếu hụt về kiến thức của đội ngũ cán bộ, công chức, đặc biệt ở cơ sở, trên cơ sở đó có biện pháp và nội dung trong đào tạo kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ cho cán bộ, công chức và thái độ tiếp dân cho cán bộ, công chức, góp phần làm cho bộ mặt chính quyền được cải cách, hướng tới việc phục vụ tổ chức, công dân tốt hơn.

Tuy nhiên, công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức triển khai thực hiện cơ chế "một cửa" ở một số sở, ngành, địa phương và cơ sở còn thiếu kiên quyết. Quy định về thời gian giải quyết công việc chưa thực hiện triệt để, đồng bộ ở các sở, ngành, huyện, thị và cơ sở. Do đó, chưa tạo tính liên thông cần thiết trong giải quyết công việc cho nhân dân. Trình độ đội ngũ cán bộ, công chức, đặc biệt ở cơ sở còn nhiều bất cập. Trụ sở của các cơ quan hành chính nhất là UBND cấp xã còn nhiều bất cập, hầu hết thiếu trang, thiết bị cần thiết cho "bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả". Bước đầu cán bộ, công

chức ở "bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả" mới nắm đủ các quy định của thủ tục nhằm hướng dẫn để tổ chức, công dân hoàn chỉnh hồ sơ; tiếp nhận hồ sơ đầy đủ theo quy định bắt buộc nhưng lại không thể khẳng định được tính hợp pháp của những tài liệu trong hồ sơ. Về thời gian thực hiện đối với những công việc chỉ trong một ngành, một cấp thì bảo đảm. Những loại công việc liên quan đến nhiều ngành, nhiều cấp thì khả năng hoàn trả kết quả đúng thời gian còn khó thực hiện, nhất là các hồ sơ liên quan đất đai, xây dựng, đầu tư. Sự phối hợp giữa cấp xã và cấp huyện, huyện và tỉnh, giữa các ngành chưa nhịp nhàng, đồng bộ. Trong quá trình triển khai cơ chế "một cửa", một số cơ quan, đơn vị gặp lúng túng trong việc vận dụng các quy định pháp lý có liên quan, mới ban hành.

Kinh phí phục vụ việc thành lập và hoạt động của "bộ phận tiếp nhận và giao trả kết quả" theo cơ chế "một cửa" tại một số cơ quan, đơn vị và cơ sở chưa bố trí thoả đáng, ảnh hưởng hoạt động lâu dài, bền vững của bộ phận này.

Để tiếp tục triển khai thực hiện Quyết định số 181/2003/QĐ-TTg

(*) Sở Nội vụ tỉnh Ninh Thuận

của Thủ tướng Chính phủ, xin đề xuất một số giải pháp như sau:

– Đẩy mạnh công tác rà soát thủ tục hành chính để sửa đổi, đơn giản hoá thủ tục hành chính. Nhất là các quy trình, thủ tục liên quan hoạt động đầu tư, đăng ký kinh doanh, đất đai, xây dựng, môi trường, tài chính... kịp thời bãi bỏ, sửa đổi theo thẩm quyền những chồng chéo, mâu thuẫn gây phiền hà cho tổ chức, công dân, doanh nghiệp trong thực hiện. Kết hợp với hoạt động thanh tra công vụ, tăng cường kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc triển khai thực hiện cơ chế "một cửa".

– Bố trí ngân sách thoả đáng cho công tác cải cách hành chính nói chung, triển khai cơ chế "một cửa" nói riêng.

– Có cơ chế phối hợp giữa các sở, ngành có liên quan trong việc giải quyết các thủ tục hành chính theo cơ chế "một cửa".

– Chọn một số lĩnh vực để triển khai thực hiện thí điểm cơ chế "một cửa" liên thông để rút kinh nghiệm triển khai trên diện rộng.

– Tăng cường đào tạo, tập huấn về cải cách hành chính, về cơ chế "một cửa" cho cán bộ, công chức hành chính, chú trọng đội ngũ cán bộ, công chức làm việc ở "bộ phận tiếp nhận hồ sơ và giao trả kết quả", đội ngũ cán bộ, công chức cấp xã.

– Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền về cải cách hành chính, về cơ chế "một cửa"

trên các phương tiện thông tin đại chúng ở cơ quan, đơn vị và cơ sở.

– Ban hành quy định một số biện pháp chấn chỉnh kỷ luật, kỷ cương hành chính.

– Đẩy mạnh tin học hoá trong quản lý; áp dụng hệ thống quản lý theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2000 vào hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước. Sớm hoàn chỉnh mạng LAN, xây dựng trang Web của các sở, ngành để hoà mạng trang Web chung của tỉnh.

– Cần đưa công tác cải cách hành chính vào nội dung thi đua của các cơ quan, đơn vị; có hướng dẫn triển khai và thực hiện đánh giá kết quả thi đua theo quy định●

Bàn về những quan điểm... (Tiếp theo trang 11)

Chính phủ để giúp Chính phủ sàng lọc, nâng cao chất lượng các thể chế, chính sách trước khi vấn đề được chuyển lên Chính phủ xem xét (cũng có thể gọi đây là cơ chế "tầng thấp" của Chính phủ).

Đồng thời, việc quy định các hình thức trách nhiệm thành viên Chính phủ như: "nhận khuyết điểm và cam kết làm tròn trách nhiệm trước cử tri cả nước" hoặc "từ chức khi thấy không nên tiếp tục giữ chức vụ" và chế độ bỏ phiếu tín nhiệm của Quốc hội đối với thành viên Chính phủ cũng rất cần thiết. Đây là những biện pháp trách nhiệm thông thường của các thành viên Chính phủ trong tất

cả các chính thể dân chủ hiện đại trên thế giới.

4. Luật hoá các nguyên tắc tổ chức bộ máy và cơ cấu bên trong của bộ

Có ý kiến đề nghị cần bổ sung trong Luật TCCP nguyên tắc tổ chức bộ máy của bộ, làm cơ sở để Chính phủ hướng dẫn về mô hình bộ theo hướng:

– Quy định chức danh Tổng Thư ký bộ do một thứ trưởng thường trực đảm nhiệm, là công chức cao nhất của bộ.

– Phân định phương thức, chế độ làm việc giữa cán bộ, công chức tham mưu (giúp việc Bộ trưởng, Thủ trưởng cơ quan ngang bộ) và đội ngũ làm nhiệm vụ thừa hành và thực thi pháp

luật nhằm: thu gọn bộ máy tham mưu để nâng cao chất lượng hoạch định chính sách, chiến lược; nâng cao tính chuyên nghiệp và bảo đảm minh bạch trong việc giải quyết, phối hợp giải quyết các vấn đề có tính nghiệp vụ liên quan công việc của dân, doanh nghiệp; bảo đảm tính khách quan và độc lập trong việc thực thi quyền hạn thanh tra, kiểm tra trong ngành, lĩnh vực.

Cũng theo tinh thần trên đây, cần luật hoá cơ cấu tổ chức của bộ để bảo đảm mỗi bộ phận có chức năng, nhiệm vụ phù hợp với mỗi loại hình tổ chức (Văn phòng Bộ trưởng, Vụ, Cục, Tổng cục, Thanh tra.v.v...)●