

CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH Ở HUYỆN PHỔ YÊN

LÊ THANH TUYẾT

Chánh Văn phòng HĐND - UBND huyện Phổ Yên

1. Một số kết quả.

Quán triệt Quyết định số 136/QĐ-TTg ngày 17-9-2001 của Thủ tướng Chính phủ về Chương trình cải cách hành chính giai đoạn 2001-2010, Quyết định số 181/2003/QĐ-TTg ngày 04-9-2003 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Quy chế thực hiện cơ chế “Một cửa” tại các cơ quan hành chính nhà nước (CQHCCN) ở địa phương, Nghị quyết số 36/NQ-TU ngày 10-8-2001 của Tỉnh ủy Thái Nguyên, Kế hoạch số 87/KHCCHC-UB ngày 13-5-2002 của UBND tỉnh Thái Nguyên về thực hiện “Chương trình cải cách hành chính, xây dựng và nâng cao hiệu lực của bộ máy quản lý nhà nước từ tỉnh đến cơ sở giai đoạn 2001-2005” và Quyết định số 2868/QĐ-UB ngày 04-11-2003 của UBND tỉnh Thái Nguyên về thực hiện cơ chế “Một cửa” đối với một số lĩnh vực công việc tại các CQHCCN thuộc tỉnh, công tác cải cách hành chính (CCHC) trên địa bàn huyện Phổ Yên đã đạt được những kết quả chủ yếu sau:

a. Về thể chế.

Căn cứ vào các điều kiện cụ thể của địa phương, huyện đã ban hành một số văn bản cụ thể hoá mọi chủ trương, chính sách của các cơ quan nhà nước cấp trên để thực hiện công tác quản lý, điều hành và giải quyết các thủ tục hành chính (TTHC), chính sách xã hội trên địa bàn. UBND huyện đã hoàn tất các thủ tục quy

hoạch phát triển kinh tế - xã hội và quy hoạch phát triển các khu công nghiệp để thu hút các thành phần kinh tế vào đầu tư. Huyện cũng đã ban hành một số văn bản quy định rõ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện. Sau khi bầu HĐND, UBND nhiệm kỳ 2004-2009, HĐND - UBND đã kịp thời ban hành Quy chế làm việc của HĐND - UBND để thống nhất trong công tác lãnh đạo.

b. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính.

Thực hiện quyết định của UBND tỉnh Thái Nguyên về việc sắp xếp các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, quận, thị xã trong tỉnh, UBND huyện Phổ Yên đã chỉ đạo, sắp xếp và sáp nhập các cơ quan thuộc huyện từ 13 phòng giám xuống còn 10 phòng. Đồng thời chỉ đạo thực hiện tinh giản biên chế theo quy định của cơ quan quản lý cấp trên.

Thực hiện điều chỉnh từng bước về tổ chức bộ máy và đổi mới, cải tiến chế độ làm việc và quan hệ công tác trong CQHCCN. Cán bộ, công chức (CB,CC) ở các phòng, ban chuyên môn đã có sự phối hợp tốt trong việc giải quyết các công việc của tổ chức và công dân, qua đó đã nâng cao tinh thần trách nhiệm của CB,CC đối với các công việc được giao và hoạt động của các cơ quan chuyên môn đã có hiệu lực và hiệu quả hơn.

KINH NGHIỆM THỰC TIỄN

c. *Tăng cường đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ CB,CC.*

Nhằm “*thay đổi về chất*” đội ngũ CB,CC, tạo điều kiện nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động của bộ máy công quyền trên địa bàn, huyện chú trọng tới công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, trình độ lý luận chính trị cho đội ngũ CB,CC hiện có. Trong năm 2004 và quý I-2005, đã cử 15 cán bộ đi học trung cấp, cao cấp và cử nhân chính trị, 7 cán bộ được bồi dưỡng kiến thức QLNN, 6 cán bộ đi học đại học tại chức với các chuyên ngành khác nhau. Công tác tổ chức thi tuyển công chức được thực hiện nghiêm túc theo quy định của tỉnh. Thực hiện hợp đồng dự tuyển sinh viên tốt nghiệp đại học chính quy đạt loại khá vào công tác tại các cơ quan thuộc huyện là 6 người, bằng trung bình vào công tác ở các xã, thị trấn là 32 người.

d. *Cải cách tài chính công.*

Tiến hành thực hiện khoán biên chế và kinh phí quản lý hành chính cho một số cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện theo Quyết định số 192/2001/QĐ-TTg ngày 17-12-2001 của Thủ tướng Chính phủ. Công tác thanh tra, kiểm tra việc chi tiêu ngân sách và thực hiện tiết kiệm chi ngân sách trong các cơ quan, đơn vị được tiến hành thường xuyên. Thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính công.

d. *Cải cách TTHC theo cơ chế “Một cửa”.*

Song song với việc tổ chức học tập quán triệt các chỉ thị, nghị quyết về cải cách TTHC theo cơ chế “*Một cửa*” giai đoạn 2001-2005 cho các cán bộ lãnh đạo từ huyện đến cơ sở và lãnh đạo các cơ quan, đơn vị đóng trên địa bàn, huyện đã thành lập bộ phận “*Tiếp nhận và trả kết quả*” (TN&TKQ) thuộc Văn phòng HĐND, UBND huyện, do Chánh Văn

phòng HĐND, UBND huyện phụ trách. Huyện đã bố trí những CB,CC có chuyên môn giỏi, có phẩm chất đạo đức, kinh nghiệm trong giao tiếp với tổ chức, công dân đang làm việc tại các Phòng Tài nguyên - Môi trường, Tài chính - Kế hoạch... của huyện về làm việc tại bộ phận này. Bộ phận TN&TKQ có trách nhiệm tổ chức thực hiện giải quyết các TTHC đối với 4 nội dung công việc là: cấp giấy phép đăng ký kinh doanh; địa chính; cấp phép xây dựng nhà ở; thẩm định và trình duyệt các dự án đầu tư. Hàng tháng, bộ phận này có nhiệm vụ báo cáo kết quả công việc với UBND huyện và Sở Nội vụ tỉnh.

Huyện đã ra quyết định ban hành Quy chế hoạt động của bộ phận “*Tiếp nhận và trả kết quả*”, quy định về các TTHC, trình tự giải quyết các TTHC theo cơ chế “*Một cửa*” tại huyện.

Bộ phận TN&TKQ của huyện chính thức đi vào hoạt động đã tạo bước chuyển biến trong quan hệ về thủ tục giải quyết các công việc giữa CQHCCNN với các tổ chức, công dân. Việc thực hiện cơ chế “*Một cửa*” không chỉ giảm được công sức, chi phí, thời gian đi lại mà còn giảm được phiền hà cho các tổ chức, cá nhân. Ở 4 nội dung công việc thuộc thẩm quyền giải quyết của bộ phận này, đến nay, đã đạt được một số kết quả đáng khích lệ như sau:

- *Cấp giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh (ĐKKD)*: đã cấp giấy chứng nhận ĐKKD cho 442 hộ kinh doanh cá thể, 8 HTX kinh doanh dịch vụ trên địa bàn huyện. Thời gian tiếp nhận và trả hồ sơ ĐKKD cho hộ kinh doanh cá nhân từ 7 ngày giảm xuống còn 4 ngày; cho HTX từ 15 ngày xuống còn 7 ngày. Đối với những hộ kinh doanh cá thể ở các ngành nghề kinh doanh không cần giấy phép, điều

kiện kinh doanh, không phải làm lại hồ sơ, được giải quyết cấp giấy phép ĐKKD ngay trong ngày.

- *Cấp giấy phép xây dựng (XD) nhà ở:* đã đổi mới quy trình cấp phép XD theo quy định tại Nghị định số 52/1999/NĐ-CP ngày 08-7-1999 của Chính phủ, Thông tư liên bộ số 09/1999/TTLB - BXD-TCĐC ngày 10-12-1999 của Bộ Xây dựng-Tổng cục Địa chính (nay là Bộ Tài nguyên và Môi trường), từng bước góp phần nâng cao ý thức của người dân về công tác quy hoạch, kế hoạch trong XD và quản lý giao thông, đô thị. Gần việc cấp giấy phép XD với quản lý XD nhà ở, đô thị, nông thôn tại các xã, thị trấn; thực hiện cấp phép XD đi đôi với định vị công trình trước khi khởi công. Riêng năm 2004 và quý I-2005, tiếp nhận hồ sơ và cấp được 62 giấy phép XD nhà ở gia đình, 4 giấy phép XD nhà xưởng, trụ sở doanh nghiệp phục vụ sản xuất - kinh doanh.

- *Thẩm định và phê duyệt các dự án đầu tư:* huyện đã chỉ đạo bộ phận TN&TKQ tập trung cho công tác thẩm định, phê duyệt các dự án đầu tư được giải quyết nhanh gọn, thông thoáng và đảm bảo đúng luật. Kết quả, năm 2004 và quý I-2005 đã tiếp nhận, giao hồ sơ, trình thẩm định và phê duyệt được 64 dự án đầu tư XD, trong đó, có 8 doanh nghiệp lớn với tổng mức đầu tư gần 600 tỉ đồng; đã trả lại 5 hồ sơ để tiếp tục hoàn thiện thủ tục. Nhìn chung, thời gian từ khi tiếp nhận đến khi trả kết quả đảm bảo đúng thời gian quy định, có dự án hoàn thành trước từ 5-7 ngày.

- *Lĩnh vực địa chính:* đây là lĩnh vực phức tạp nhất trong 4 nội dung công việc thực hiện theo cơ chế "Một cửa". Các vấn đề về lĩnh vực địa chính được giải quyết có liên quan đến nhiều khâu, nhiều cơ

quan, đơn vị khác nhau và thời gian giải quyết dài. Tuy nhiên, sau một thời gian đi vào hoạt động, đến nay, việc giải quyết TTHC thuộc lĩnh vực địa chính đã đi vào nề nếp, đem lại niềm tin trong nhân dân. Thời gian giải quyết một hồ sơ đã giảm được từ 7-10 ngày so với trước đây. Năm 2004 và quý I-2005, tiếp nhận, hoàn chỉnh hồ sơ và trả kết quả được 727 hồ sơ, trả lại 27 hồ sơ không đúng quy định.

Ngoài những công việc nêu trên, bộ phận TN&TKQ của huyện đã hướng dẫn các xã, thị trấn triển khai việc thực hiện cơ chế "Một cửa" theo Quyết định số 181/2003/QĐ-TTg và Quyết định của UBND tỉnh kể từ ngày 01-01-2005. Các xã, thị trấn thực hiện tốt công việc này là xã Đông Cao, Tiên Phong, Trung Thành, Nam Tiến, thị trấn Ba Hàng...

2. Những hạn chế và phương hướng CCHC trong thời gian tới.

a. Hạn chế:

Bên cạnh những kết quả đạt được, công tác CCHC của huyện thời gian qua, vẫn còn một số hạn chế:

- Việc tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của một số cơ quan còn chậm, chưa đáp ứng được với yêu cầu nhiệm vụ CCHC, sự kết hợp giữa các cơ quan chức năng trong việc giải quyết công việc còn chưa chặt chẽ.

- Trình độ năng lực của CB,CC ở một số cơ quan chuyên môn các xã, thị trấn còn hạn chế chưa đáp ứng được yêu cầu của CCHC.

- Do nguồn thu ngân sách hàng năm của địa phương còn hạn hẹp, trong khi đó yêu cầu nhiệm vụ ngày càng cao, do vậy, các cơ quan đơn vị khi thực hiện từng bước khoán chi hành chính gặp khó khăn.

- Trong giải quyết các thủ tục về địa chính còn bộc lộ một số khó khăn, như:

KINH NGHIỆM THỰC TIỄN

+ Một số cán bộ làm công tác địa chính từ huyện đến xã nhận thức về thực hiện cơ chế “*Một cửa*” còn hạn chế, trong công việc chuyên môn còn kéo dài thời gian thẩm định và xác nhận hồ sơ trái với các quy định hiện hành làm cho nhân dân hiểu sai về cơ chế “*Một cửa*”.

+ Triển khai in bìa Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất theo mẫu mới của *Luật Đất đai năm 2003* còn chậm so với tiến độ chung của tỉnh, dẫn đến nhiều hộ gia đình hồ sơ đã hoàn thiện nhưng vẫn chưa nhận được Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

+ Sự kết hợp giữa bộ phận TN&TKQ với các phòng chức năng, đặc biệt là với Phòng Tài nguyên và Môi trường có lúc chưa đồng bộ, thiếu nhịp nhàng, ảnh hưởng đến thời gian giao trả kết quả cho tổ chức, công dân cũng như không chủ động được trong công việc.

- Việc tổ chức thực hiện cơ chế “*Một cửa*” tại UBND các xã, thị trấn còn chậm, nhiều lúng túng.

b. Phương hướng:

Để khắc phục những hạn chế nêu trên, trong thời gian tới huyện Phổ Yên tập trung tăng cường đẩy mạnh công tác CCHC theo hướng sau:

Một là, quán triệt sâu sắc các văn bản chỉ đạo của các cơ quan nhà nước cấp trên về CCHC, đẩy mạnh công tác CCHC trên các lĩnh vực với những nội dung cụ thể: cải cách về thể chế, tổ chức bộ máy cơ quan nhà nước, nâng cao chất lượng đội ngũ CB, CC và cải cách tài chính công.

Hai là, đẩy mạnh công tác tuyên truyền rộng rãi trên các phương tiện thông tin đại chúng về việc thực hiện CCHC và giải quyết TTHC theo cơ chế “*Một cửa*” trên địa bàn toàn huyện. Thực hiện tốt công tác giải quyết các TTHC

theo cơ chế “*Một cửa*” tại UBND huyện và UBND xã, thị trấn, tạo điều kiện thuận lợi cho nhân dân đến giải quyết các TTHC và thu hút các thành phần kinh tế vào đầu tư phát triển kinh tế, văn hoá, xã hội trên địa bàn.

Ba là, tiến hành tổng kết, đánh giá đúng kết quả đạt được và trình độ chuyên môn cũng như đạo đức của CB,CC làm việc ở bộ phận TN&TKQ, từ đó có chính sách đào tạo, bồi dưỡng, nâng cao trình độ, đáp ứng yêu cầu của nhiệm vụ đặt ra. Đồng thời, trang bị các phương tiện phục vụ công tác chuyên môn nghiệp vụ.

Công cuộc CCHC, đặc biệt là việc giải quyết TTHC theo cơ chế “*Một cửa*” thời gian qua ở huyện Phổ Yên đã tạo bước chuyển biến quan trọng trong nhận thức về CCHC và thực hiện cơ chế “*Một cửa*” của CB,CC ở CQHCCNN cấp huyện, từng bước nâng cao năng lực của đội ngũ CB,CC; góp phần quan trọng trong việc ổn định chính trị, thúc đẩy phát triển kinh tế, văn hoá, xã hội và nâng cao hiệu quả công tác QLNN trên địa bàn; đẩy lùi và xóa bỏ những phiền hà, tiêu cực, sách nhiễu nhân dân; củng cố lòng tin của nhân dân với Đảng và Nhà nước □

